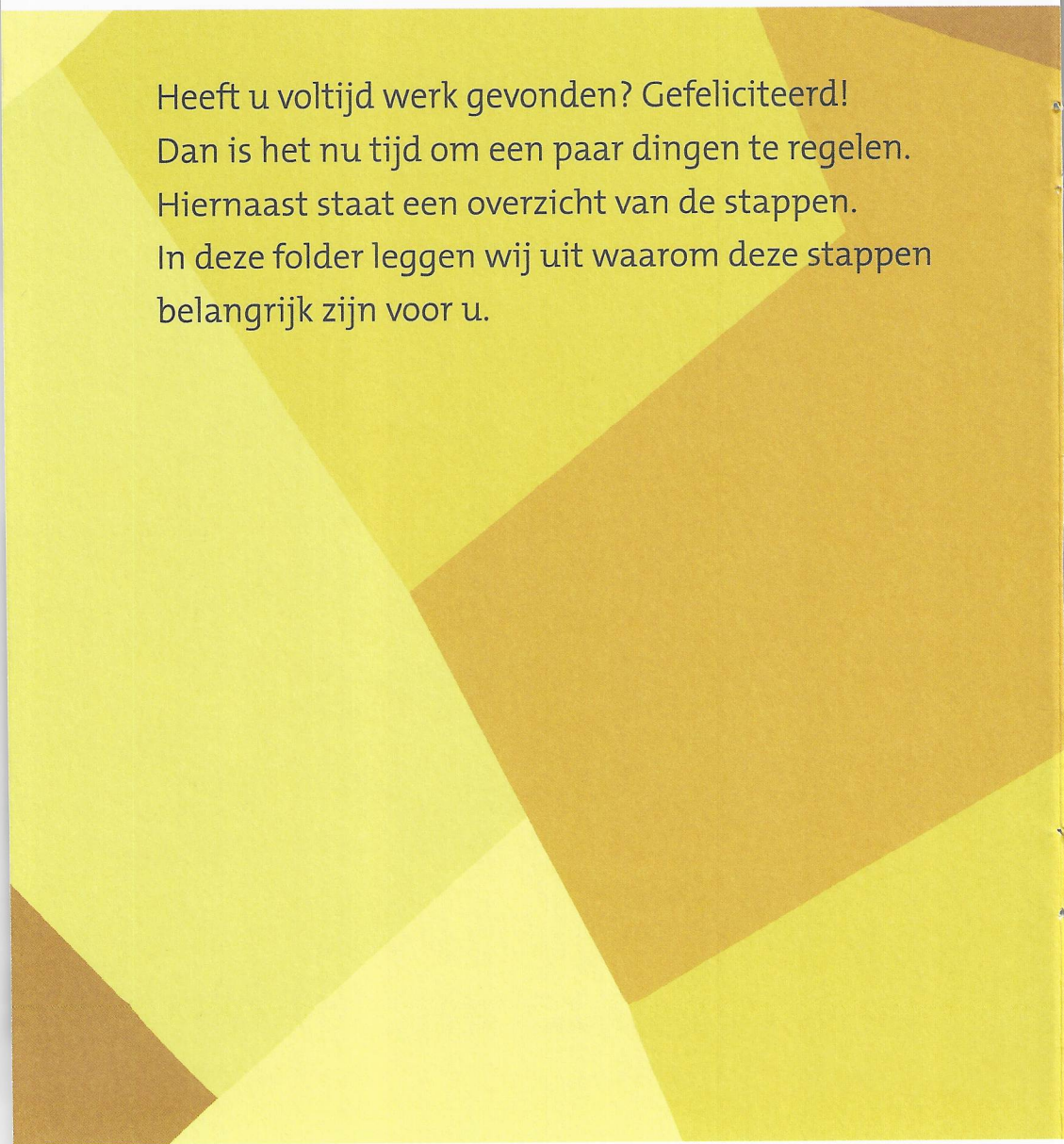




Den Haag

Voltijd aan het werk





Heeft u voltijd werk gevonden? Gefeliciteerd!
Dan is het nu tijd om een paar dingen te regelen.
Hiernaast staat een overzicht van de stappen.
In deze folder leggen wij uit waarom deze stappen
belangrijk zijn voor u.

Stappen

1



U stuurt uw arbeidsovereenkomst naar ons op.

2



U stuurt uw loonstrook op.

3



U neemt contact op als...

1. U stuurt uw arbeidsovereenkomst

Heeft u betaald werk gevonden? Geef dit binnen 2 weken aan ons door samen met een kopie van uw arbeidsovereenkomst. Heeft u nog geen arbeidsovereenkomst? Geef dan de startdatum, aantal uren en uw uurloon door.

! Zet op elke pagina van de arbeidsovereenkomst uw burgerservicenummer (BSN).

2. U stuurt uw loonstrook op

Heeft u uw loonstrook ontvangen? Dan stuurt u een kopie naar ons op. Wij rekenen voor u uit of u nog recht heeft op een aanvullende uitkering. Zie hiervoor de andere zijde van deze folder.

! Het is belangrijk dat u een kopie van uw loonstrook naar ons opstuurt. Staat uw BSN hier niet op? Schrijf die er dan bij.

3. Contact opnemen als...

Neem contact met ons op als:

- u een hele maand niet werkt;
- het aantal uren dat u werkt wijzigt;
- de hoogte van uw loon wijzigt;
- uw arbeidsovereenkomst wordt beëindigd. Mogelijk heeft u recht op een WW-uitkering.

Wij wensen u veel plezier en succes met uw nieuwe baan!

Contact

- U kunt het wijzigingsformulier invullen op denhaag.nl/uitkering. Heeft u geen computer? Dan kunt u gebruik maken van de internethoek op stadsdeelkantoor Escamp (Leyweg 813) of Centrum (Spui 70). De internethoek is op werkdagen open van 8.30 tot 14.00 uur.
- U kunt een e-mail sturen naar emailbeheer.szw@denhaag.nl.
- U kunt post zonder postzegel sturen naar:
Gemeente Den Haag, SZW
Antwoordnummer 1630
2502 VB Den Haag

Kijk voor meer informatie op www.denhaag.nl/bijstand. Heeft u daarna nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de Klantenservice SZW. Bereikbaar op werkdagen van 8.30 tot 17.00 uur, telefoon (070) 353 75 00.

Zelf regelen

Kinderopvang

Heeft u de zorg voor jonge kinderen? Dan heeft u een oppas nodig voor de tijd dat u werkt. U kunt opvang proberen te regelen in uw directe omgeving. Ook zijn er organisaties voor dagopvang zoals kinderdagverblijven of gastouders. De gemeente heeft hierover een aparte folder en geeft workshops.

! U heeft mogelijk recht op een gedeeltelijke tegemoetkoming van de gemeente.

Kijk voor meer informatie op www.denhaag.nl/kinderopvang.

Toeslagen van de Belastingdienst

Gaan uw kinderen naar de dagopvang terwijl u werkt? Dan heeft u mogelijk recht op kinderopvangtoeslag. Ook heeft u mogelijk recht op inkomensafhankelijke combinatiekorting. De hoogte van toeslag en/of korting is afhankelijk van uw situatie.

! Het is belangrijk dat u wijzigingen in uw situatie op tijd doorgeeft aan de Belastingdienst. Kijk voor meer informatie op www.toeslagen.nl of bel naar **0800 0543**.

Loonheffingskorting

De loonheffingskorting is een korting op de loonbelasting/premie volksverzekeringen. De loonheffingskorting mag door één werkgever worden toegepast. Heeft u meerdere werkgevers? Dan is het verstandig om de loonheffing toe te passen bij de werkgever waar u het hoogste loon ontvangt.

Contact

- U kunt het wijzigingsformulier invullen op denhaag.nl/uitkering. Heeft u geen computer? Dan kunt u gebruik maken van de internethoek op stadsdeelkantoor Escamp (Leyweg 813) of Centrum (Spui 70). De internethoek is op werkdagen open van 8.30 tot 14.00 uur.
- U kunt een e-mail sturen naar emailbeheer.szw@denhaag.nl.
- U kunt post zonder postzegel sturen naar:

Gemeente Den Haag, SZW
Antwoordnummer 1630
2502 VB Den Haag

Kijk voor meer informatie op www.denhaag.nl/bijstand. Heeft u daarna nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de Klantenservice SZW. Bereikbaar op werkdagen van 8.30 tot 17.00 uur, telefoon (070) 353 75 00.